

CNRD session 2025 : organisation et calendrier détaillés

Étapes	Calendrier	Opérateurs
Circulaire académique	Fin novembre / début décembre 2024	Communication aux équipes par le chef d'établissement. (publication sur ACCOLAD et Lettre info)
Inscriptions	Clôture des inscriptions au 1^{er} février 2025	Inscription des élèves sur l'application ADAGE et Envoi du tableau Excel « inscription » à l'adresse : cnrd@ac-montpellier.fr
Sujets	Au plus tard le 14 janvier 2025	Réception des propositions de sujet : transmission à la DV4E à samia.djedoui@ac-montpellier.fr et marie-ange.riviere@ac-montpellier.fr
	Le 22 janvier 2025	Conception des sujets : référente académique « mémoire et citoyenneté » avec le groupe de travail académique
	La semaine du 27 janvier 2025	Communication des sujets : référente académique « mémoire et citoyenneté » au bureau des sujets de la DEC
Remise des listes des inscrits à la DEC	La semaine du 3 mars 2025	Samia Djedoui DV4E au bureau des sujets de la DEC : - liste des élèves inscrits à l'épreuve individuelle - liste des coordonnées des établissements (deux adresses courriels différentes pour la réception des sujets dématérialisés dans les établissements)
Transmission aux DSDEN des travaux collectifs	Envoi depuis les établissements au plus tard le 17 mars 2025	Les DSDEN réceptionnent l'ensemble des travaux collectifs uniquement . Cf. noms, prénoms et courriels des référents départementaux en bas du tableau
Anonymat des travaux collectifs	Au plus tard le 17 mars	Numéros d'anonymat communiqués par Samia Djedoui DV4E aux DSDEN
Epreuves individuelles Première et troisième catégories	La semaine du 17 mars 2025	Envoi dématérialisé des sujets par la DEC et reproduction en nombre dans l'établissement.
	25 mars 2025 à 9h00	Organisation des épreuves dans l'établissement. Rédaction sur des copies type EN. <ul style="list-style-type: none"> • <u>Collèges</u> : utilisation des stocks de copies restant du DNB. • <u>Lycées</u> : utilisation des stocks de copies restant du DNB ou des examens professionnels (<i>les lycées généraux et technologiques ne disposant plus de copies EN peuvent se rapprocher de la DEC ce.decfin@ac-montpellier.fr pour une livraison ponctuelle</i>). ATTENTION : NE PAS UTILISER DE COPIES TYPE « SANTORIN » ou « VIATIQUE ».

	Du 25 mars au 28 mars 2025	Présélection des 5 meilleures copies par les professeurs participants sous la responsabilité des chefs d'établissements
Transmission aux DSDEN des travaux individuels	Au plus tard le 28 mars 2025	Vérification et envoi des copies par les établissements Envoi de la liste des candidats (renseigner dans un tableau) Cf. nom, prénom et courriel des référents départementaux en bas du tableau
Confection des étiquettes d'anonymats pour les travaux individuels	Au plus tard le 1 ^{er} avril 2025	Transmission par les DSDEN à la DEC des listes des élèves aux deux adresses : fabienne.guiraud@ac-montpellier.fr et lucie.denat@ac-montpellier.fr
	Au plus tard le 4 avril 2025	Envoi des fichiers d'étiquettes d'anonymat par la DEC aux DSDEN – pour impression par les DSDEN (planches d'étiquettes par 16 / en stock dans les DSDEN).
Organisation et suivi des collèges de correcteurs départementaux	9 avril au 11 avril 2025	Participation des professeurs et partenaires aux collèges départementaux sur convocation des DSDEN. Collèges présidés par la référente académique « mémoire et citoyenneté » ou son représentant.
Transmission des travaux	Le 7 mai 2025 au plus tard	Transmission au rectorat de Montpellier à la DV4E à l'attention de Samia Djedoui
Jury académique	14 mai 2025	Participation des professeurs et partenaires impliqués au jury académique sur convocation de la DV4E.
Cérémonie académique	Le 21 ou 28 mai 2025	Présidée par Madame la Rectrice

Référents CNRD par département :Aude : Florence Pons : Florence.Pons1@ac-montpellier.frGard : Dominique Garcia : dominique.garcia2@ac-montpellier.fr et Sylvie Bertrand sylvie.bertrand2@ac-montpellier.frHérault : Bénédicte Olborski : ce.dsden34.CNRD@ac-montpellier.frLozère : Laurence Allieux et Anthony Nauwelaers : ce.ia48dme@ac-montpellier.frPyrénées-Orientales : Zora Bergal : zora.bergal@ac-montpellier.fr et ce.dsden66dve@ac-montpellier.fr**Pour toute demande de renseignement, contacter :**samia.djedoui@ac-montpellier.fr et marie-ange.riviere@ac-montpellier.fr