ANNEXE 2

Inspection pédagogique du second degré
Pôle Organisation Scolaire et Performance

ACADÉMIE
DE MONTPELLIER
Liberté
Égalité
Fraternité

CNRD session 2027 : organisation et calendrier détaillés

Etapes	Calendrier	Opérateurs
Circulaire académique	Novembre 2026	Communication aux équipes par le chef d'établissement (publication sur ACCOLAD et Lettre info)
Inscriptions	**Clôture des inscriptions au 1er février 2027**	Inscription des élèves sur **l'application ADAGE**
Sujets	Au plus tard le 9 décembre 2026	Réception des propositions de sujet : transmission à la DV4E à samia.djedoui@ac-montpellier.fr et marie-ange.riviere@ac-montpellier.fr
	Le 16 décembre 2026	Conception des sujets : référente académique « mémoire et citoyenneté » avec le groupe de travail académique
	Janvier 2027	Communication des sujets : référente académique « mémoire et citoyenneté » au bureau des sujets de la DEC
Remise des listes des inscrits à la DEC	Le **10 mars 2027** dernier délai	Samia Djedoui DV4E au bureau des sujets de la DEC : liste des établissements inscrits à l'épreuve individuelle *(RNE + nom établissement + adresse mail)*
Épreuves individuelles **Première et troisième catégories**	**La semaine du 15 mars 2027**	Envoi dématérialisé des sujets par la DEC et reproduction en nombre dans l'établissement. fabienne.guiraud@ac-montpellier.fr et lucie.denat@ac-montpellier.fr
	Le 23 mars 2027 à 9h00	**Organisation des épreuves dans l'établissement.** **Rédaction sur des copies type EN** • Collèges : utilisation des stocks de copies restant du DNB • Lycées : utilisation des stocks de copies restant du DNB ou des examens professionnels *(les lycées généraux et technologiques ne disposant plus de copies EN peuvent se rapprocher de la DEC ce.decfin@ac-montpellier.fr pour une livraison ponctuelle)* ATTENTION : NE PAS UTILISER DE COPIES TYPE « SANTORIN » ou « VIATIQUE »
	Du 24 mars au 26 mars 2027	Présélection **des 5 meilleures** copies par les professeurs participants sous la responsabilité des chefs d'établissements

Transmission aux DSDEN de l'ensemble des travaux (collectifs et individuels)	Envoi depuis les **établissements au plus tard le 26 mars 2027**	Vérification et envoi des copies par les établissements. Envoi de la liste des candidats (renseigner dans les tableaux Excel, annexes 3 et 4) ***Cf. nom, prénom et courriel des référents DSDEN en bas du tableau***
Confection des étiquettes d'anonymat pour les travaux individuels	Mars 2027	Les DSDEN procèdent à la génération des étiquettes d'anonymat à partir des numéros attribués et de la maquette d'étiquettes, envoyés lors de la session précédente par la DEC. Impression par les DSDEN (planches d'étiquettes par 16 / en stock dans les DSDEN). **NB : les numéros d'anonymat ont été attribués pour plusieurs sessions de concours. Chaque DSDEN a conservé le fichier envoyé le 18/03/2026 par la DEC, pour réutilisation lors des éditions suivantes.**
Organisation et suivi des collèges de correcteurs départementaux	**Lozère : 31 mars à 14h00** **PO : 1er avril à 8h30** **Aude : 1er avril 14h00** **Gard : 2 avril à 8h30** **Hérault : 2 avril à 14h00**	Participation des professeurs et partenaires aux collèges départementaux sur convocation des DSDEN. Collèges présidés par la référente académique « mémoire et citoyenneté » ou son représentant
Transmission des travaux	Le 17 avril 2027 au plus tard	Transmission au rectorat de Montpellier à la DV4E à l'attention de Samia Djedoui
Jury académique	**28 avril 2027** **de 14h00 à 17h00**	Participation des professeurs et partenaires impliqués au jury académique sur convocation de la DV4E au rectorat de Montpellier
Cérémonie académique	**Le 2 juin 2027** **de 14h00 à 17h00**	**Présidée par Madame la Rectrice ou son représentant**

NB à l'attention des établissements pour l'envoi de copies numérisées : les copies scannées doivent faire l'objet d'un document pdf unique par élève, renommé au nom de l'élève et de l'établissement suivi du numéro du département (gain de temps et moins de risque d'erreur, ex : LECHAT Charlotte-lyc joffre34).

Référents CNRD par département (DSDEN) :
Aude : Julie Aguilar : Julie.Aguilar@ac-montpellier.fr
Gard : Aline Roche : ce.dsden30-bv2e@ac-montpellier.fr
Hérault : Céline Sultan-Fauchard : ce.dsden34.cnrd@ac-montpellier.fr
Lozère : Fabien Ramon : ce.ia48dme@ac-montpellier.fr
Pyrénées-Orientales : Zora Bergal : zora.bergal@ac-montpellier.fr

Pour toute demande de renseignement, contacter :
samia.djedoui@ac-montpellier.fr et marie-ange.riviere@ac-montpellier.fr