Support de formation STMG

Analyse de la performance liée aux processus de gestion   
traités dans le PGI EBP Open Line

Cas SOLEX

|  |  |
| --- | --- |
| **Propriétés** | **Description** |
| **Intitulé court** | Cas Solex : analyse de la performance, droit d’accès, |
| **Formation concernée** | Classe de première Sciences et Technologie du Management et de la Gestion (STMG) |
| **Matière** | Sciences de gestion |
| **Notions du programme** | **Thème 2 : Information et intelligence collective**  Question de gestion : « *En quoi les technologies transforment-elles l’information en ressource ?* »  Notions**:**   * Donnée, information et connaissance * Rôles, accessibilité et valeur de l’information * Information et communication interne et externe * Système d’information (SI) dans l’organisation : * acteurs et rôles, SI des métiers (ressources humaines, comptabilité, marketing), applications et services   Capacités :   * situer le rôle des acteurs et des applications du SI dans un processus de gestion donné |
| Question de gestion : « *Les systèmes d’information façonnent-ils l’organisation du travail au sein des organisations ou s'y adaptent-ils ?* »  Notions**:**   * Processus : nature et représentation * Progiciels de gestion dans les métiers de l’organisation : approche fonctionnelle, gestion de processus et flux de travail (*workflow*)   Capacités :   * repérer les effets de l’automatisation des activités de gestion sur la circulation de l’information, l’organisation du travail et le rôle des acteurs. |
| **Thème 4 : Evaluation et performance**  Question de gestion : « *Qu’est-ce qu’une organisation performante ?*»  Notions :   * Performance commerciale : fidélité, chiffre d’affaires, part * Performance financière : rentabilité, profitabilité, dividendes, autofinancement   Capacités :   * identifier les principaux indicateurs pertinents pour   apprécier la performance de l’organisation ;   * effectuer des comparaisons dans le temps et dans   l’espace pour situer la performance d’une organisation  *Question de gestion* : « Les décisions de gestion rendent-elles toujours une organisation plus performante ?»  Notions :   * prix, coût marge   Capacités :   * analyser comment en privilégiant certains indicateurs de performance (ex. chiffre d'affaires) d'autres indicateurs peuvent être dégradés (ex. rentabilité) |
| **Scénario pédagogique** | Ce scénario invite à découvrir les principales caractéristiques d’une entreprise spécialisée dans la vente de pièces de Solex et de l’entretien/réparation des Solex.  Cette découverte, conduite à l’aide du progiciel de gestion de l’entreprise, porte successivement sur les niveaux opérationnel et organisationnel.  Au niveau opérationnel, pour réaliser un suivi des comptes de tiers, de repérer les éléments qui peuvent permettre de répondre à une demande d’un client, de choisir le montant d’une prime à accorder au collaborateur.  Au niveau organisationnel, afin d’évaluer les capacités de financement d’une immobilisation (un pont élévateur). |
| **Organisation  et Durée** | TD en salle informatique (1/2 groupe)  3 heures : (2 h) pour le travail individuel + (1 h) pour le travail collectif  Possibilité de prolonger le temps en fonction de la correction (correction globale de l’enseignant ou présentation des éléments de réponse (de réflexion) par groupe, …. |
| **Plan de séquence** | **1ère partie : Analyse de l’organisation (2h) – Travail individuel**  **2ème partie : Répondre aux réflexions des dirigeants (1h) – Travail collectif**  **Partie individuelle pourra être gérée de la façon suivante :**  ELEVES  Lecture (collective) de la présentation et travail sur le vocabulaire (construction d'un lexique)  Répondre aux différentes questions en recherchant l’information dans les modules du PGI ou dans le contexte  Effectuer les manipulations demandées  ENSEIGNANT  Faire définir les mots important Assister les élèves pour répondre aux questions  Assister les élèves pour manipuler le PGI  **Partie collective pourra être gérée de la façon suivante :**  ELEVES  Construire une réflexion afin de répondre aux exigences des dirigeants  ENSEIGNANT  Assister les élèves pour formuler leurs réflexions |

|  |  |
| --- | --- |
| **Transversalité** | **Management**  **Thème 1 Le rôle du management dans la gestion des organisations**  Sous thème 1.1 Qu’est-ce qu’une organisation ?  Sous thème 1.2 : Qu’apporte le management à la gestion des organisations ?  **Thème 2 Les critères de différenciation des organisations**  Sous thème 2.1 :la finalité d'une entreprise se limite-t-elle à la réalisation d'un profit ?  **Économie**  **Thème 1 : Quelles sont les grandes questions économiques et leurs enjeux actuels ?**  Sous-thème 1.2 : Les agents économiques  **Thème II Comment se crée et se répartit la richesse ?**  Sous thème 2.3 :La dynamique de la répartition des revenus |
| **Outils TIC** | Cette ressource implique de recourir à un progiciel de gestion intégré (PGI) utilisé pour réaliser des démonstrations interactives en classe entière ou des travaux dirigés en groupes. |
| **Auteur** | Joan Grard |
| **Version** | 4.0, 5.0, 5.1, 6.0, 6.1, 7.0 |
| **Date de publication** | 17/07/2015 |
| **Supports pédagogiques** | Support pédagogique : Support de formation STMG  Base de données à restaurer : Télécharger la base par rapport à la version de votre PGI (4.0, 5.0, 5.1, 6.0, 6.1, 7.0 …)   * Il est impératif de modifier le nom de la société lors de la restauration en fonction du nombre de groupe utilisateurs.   Mode opératoire sur le PGI d’EBP : Mode\_operatoire\_PGI  Support élève : pgi\_solex5000   * Le fichier est destiné à être imprimé dans sa globalité pour distribuer par lot de 4 pages successives pour chacun des acteurs d’un groupe de travail. * Pour les autres groupes il est possible de modifier le numéro de la société (par le biais de la fonction « Rechercher/Remplacer ») en fonction du nombre de groupes (6 emplacements dans le document à modifier). * Il est proposé les noms suivants : Solex45, Solex330, Solex660, Solex1010, Solex1400, Solex1700, Solex2200, Solex3300, Solex3800, Solex5000, Solex6000, SolexF4 (pour les puristes !!!!!). |
| **Extensions possibles !!!** | Commercial :  Créer le bon de commande puis générer la facture  Terminer le lettrage des comptes clients  Comptable :  Terminer le lettrage des comptes fournisseurs  Etablir la déclaration de TVA du mois de mars  Importer les données de la paye du mois de mars  RH :  Valider le bulletin de salaire (après avoir saisi le montant de la prime)  Effectuer le transfert des données de paye au comptable  Créer un nouvel utilisateur, le magasinier (non présent dans la base) :  Commander les articles manquants (compteurs rectangulaires)  Créer la facture d’achat (ce qui permet de générer automatiquement les entrées en stock **OU** créer le bon d’entrée des marchandises). Cette première option permet ensuite de générer automatiquement l’écriture d’achat correspondante. |